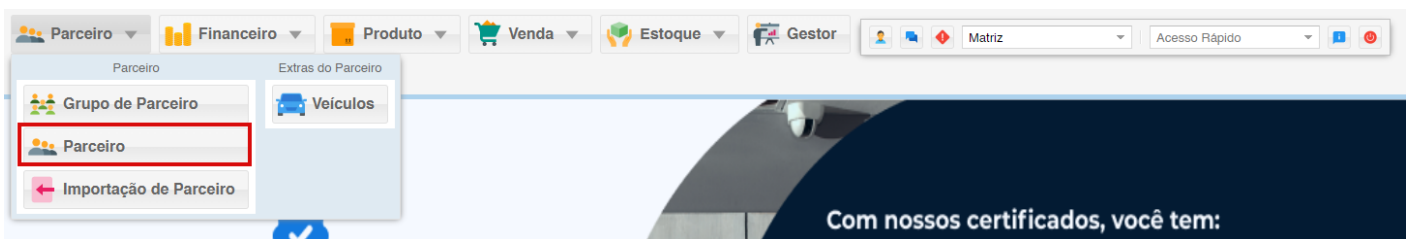


# Adquirente

Este guia orienta você no processo de cadastro do adquirente, essencial para a configuração de pagamentos via cartão.

## 1. Acessando o Módulo Parceiros:

- Navegue até o menu **Parceiro** na interface principal do seu sistema.
- Localize e selecione a opção **Parceiro** para iniciar o processo de cadastro do Adquirente.



## 2. Tela de Inclusão de Parceiro:

- **Clique no botão Incluir:** Você será direcionado para a tela de cadastro de novos parceiros.
- Preencha os campos obrigatórios:
  - **CNPJ:** Insira o CNPJ do adquirente.
  - **Razão Social:** Insira a razão social do adquirente.

<div> <div>Início</div> <div>Contato Agendado</div> <div>Parcelro</div> </div>									
<div> <div>Incluir</div> </div>									
<div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>	Nome	Código	Razão Social	Tipo	Grupo	Mês Aniversário	CPF	CNPJ	
	Filtrar	Filtrar	Filtrar		Filtrar		Filtrar	Filtrar	
	ROMA...								
	MARC...								
	RAPH...								
	JAMEF...		JAMEF TRA...	JU...				20.1...	
	Tiago L...	1		FISI...			353....		
	Anders...	1A		FISI...			915.1...		
	Raimu...	1		FISI...			453....		
	Calebe...	0		FISI...			497....		
	Beatriz...	0		FISI...			632....		
	Marcos...			FISI...			387....		
	Lucas ...			FISI...			982....		

Cadastro de Parceiro

Nome:

Destinário para NF-e

Tipo Pessoa:

JURÍDICA

FÍSICA

Código:

Grupo Parcelro:

Situação:

ATIVO

Dados Pessoais

Dados Fiscais

Endereço

Contato

Meta

Tipo Parcelro

Dados Bancários

Propriedades

CNPJ:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Importar Informações

Razão social:

Nome Fantasia:

Data Abertura:

Complemento:

Salvar

### 3. Definindo Tipo de Parceiro

- Na tela de cadastro, localize a seção **Tipo de Parceiro**.
- **Inclua como Adquirente.**

The screenshot shows the 'Cadastro de Parceiro' (Partner Registration) form. The 'Tipo Parceiro' tab is highlighted with a red box. A red arrow points to the 'ADQUIRENTE' option in the list of partner types.

**Cadastro de Parceiro**

Nome:  Tipo Pessoa: ☒ JURÍDICA ☐ FÍSICA

Código:  Grupo Parcelo:  Situação:

**Tabs:** Dados Pessoais | Dados Fiscais | Endereço | Contato | Meta | **Tipo Parceiro** | Dados Bancários | Propriedades

**Buttons:** + Incluir, Atualizar

**Lista de Tipos de Parceiro:**

- DISTRIBUIÇÃO - 12
- INTERMEDIADOR - 11
- MOTORISTA - 10
- ADQUIRENTE - 9**
- FINANCEIRO - 8
- CENTRO DE CUSTO - 7
- TRANSPORTADORA - 6
- LOJA - 5
- FUNCIONARIO - 4
- VENDEDOR - 3
- CLIENTE - 2
- FORNECEDOR - 1

### 4. Configurando Entidade

- **Clique em Sistema**, e após isso, selecione **Entidade**.



## 5. Selecionando a Entidade

- Selecione a entidade desejada.
- Clique em **Configuração**.

Início	Contato Agendado	Entidade					
Incluir	Associar Operação	Configuração	Utilitários	Configuração Fiscal			
Código	Nome	Parcelo	Grupo Entidade	Tipo	Val. Certificado		
Filtrar	Filtrar	Filtrar		Filtrar			
5	Loja [E]	Illimitar		FORNECEDOR; CLIE...			×
4	Loja [D]	Illimitar		FORNECEDOR; CLIE...			×
3	Loja [C]	Empresa Padrão ...		FORNECEDOR; CLIE...			×
2	Loja [B]	Empresa Padrão ...		FORNECEDOR; LOJ...			×
1	Matriz	Illimitar	-	FORNECEDOR; CLIE...	10/04/2024 16:33:50		×

## 6. Configuração de Emissão Fiscal

- No grupo **PDV**, em Configuração de Emissão Fiscal, clique no botão **Configuração de Pagamento para NFC-e**.


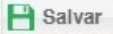

The screenshot shows a software window titled "Configuração de Entidade: Loja [E]". At the top, there is a search bar with the placeholder text "Pesquise aqui...". Below the search bar, the window is divided into several sections. The first section, "Sem Cliente:", contains two dropdown menus: "Limitar Valor de Troca:" and "Equalizar Troco na Troca:". The second section, "Configuração de Emissão Fiscal", contains two dropdown menus: "Problemas na Emissão NFC-e:" and "Exibir Desconto/Acréscimo na NFC-e:". A blue button labeled "Configuração de Pagamento para NFC-e" is highlighted with a red rectangular box. Below this button is the "Configuração da Devolução" section, which contains five dropdown menus: "Permitir Troca entre Lojas:", "Exibir Histórico de Devoluções:", "Solicitar Cliente Devolução:", "Validar Cadastro do Cliente:", and "Ajustar Cadastro do Cliente:". At the bottom right of the window, there are two buttons: "Salvar" (with a green floppy disk icon) and "Fechar" (with a red 'X' icon).

## 7. Inserindo Configuração por Bandeira

- Insira a configuração por bandeira e informe o adquirente.
- Clique em **Salvar**.

Configuração de Pagamento para NFC-e

Descrição	Credenciadora de Cartão (adquirente)	Operadora Crédito / Débito
CARTAO - [CREDITO]		
CARTAO - [DEBITO]		
CREDSYSTEM		

“ **Observação:** Os clientes que não usam por bandeira no pagamento via cartão terão que configurar por bandeira o recebimento, pois será necessário informar o adquirente. Caso o cliente use mais de uma adquirente, terá que cadastrar ambas.

## Novas Regras de Validação para NF-e e NFC-e no Rio de Janeiro

**Desde 20 de maio de 2019, foram adotadas regras de validação para NF-e e NFC-e no ambiente de autorização do Rio de Janeiro:**

- Para os modelos 65 e 55/65, estão sendo validadas as informações dos cartões de crédito/débito.

## Importante:

- Quando for emitida uma NF-e/NFC-e com o Grupo de Cartões e o Tipo de Integração para pagamento for igual a "1 - Pagamento integrado com o sistema de automação da empresa" (ex.: equipamento TEF, POS, Comércio Eletrônico) e não forem informados os campos CNPJ e cAut dentro do Grupo de Cartões, haverá rejeição pelo motivo **392 - Não informados os dados da operação de pagamento por cartão de crédito/débito.**

**Para mais informações, consulte a Nota Técnica 2015.002 e a Nota Técnica 2016.002. Com este guia, você estará apto a cadastrar adquirentes e configurar pagamentos via cartão com eficiência**

## Regra de Validação da Sefaz

