

Fatura/Duplicata

1- Para gerar mais uma fatura/duplicata temos que selecionar na aba de NF-e uma nova data, primeiro selecionamos o módulo estoque e clicamos na Nf-e



2 - Clique em incluir

Início Contato Agendado NF-e											
+ Incluir											
Movimentação	Emissão	Entidade	Modelo	Série	Número	Chave	Emit. / Dest.	Valor Pago	Ent. Contingência	Situação	Rec
1132	02/05/202...	Matriz	NF-e	95	916	HOMOL...	Renan Publio Nasc...	R\$ 0,00		EM DIGITAÇÃO	02/0
1110	15/04/202...	Matriz	NF-e	95	915	HOMOL...	ROMARIO44	R\$ 0,00		EM DIGITAÇÃO	15/0

3 - Na aba de pagamento, selecionamos a data que irá gerar o vencimento da duplicata/fatura

Nota Fiscal Eletrônica

Cabeçalho

Produtos

Transporte

Pagamento

Notas Referenciadas

Desc. (-) / Acrés. (+):

Valor: *

Forma de Pagamento: *

Data de Pagamento: *

Adicionar

Atualizar

Número

Forma de Pagamento

09/05/2024

Maio 2024

9

Hoje

Observação

Nota Fiscal: R\$ 4,00

Frete: R\$ 0,00

Desconto: R\$ 0,00

Pago: R\$ 0,00

Saldo: R\$ 4,00

Voltar

Próximo

Importar NF-e

Revisão #: contagem de revisões
Criado: duração de tempo por usuário
Atualizado: duração de tempo por usuário