

Padrão de Estilização da Documentação

1. Título Principal

- **Fonte:** Cabeçalho pequeno
- **Estilo:** Negrito
- **Alinhamento:** Centralizado ou alinhado à esquerda

2. Seções e Subseções

- **Seções principais:**
 - **Fonte:** Aller, Montserrat
 - **Estilo:** Negrito
 - **Alinhamento:** Alinhado à esquerda
 - **Espaçamento:** Uma linha em branco antes e depois
- **Subseções:**
 - **Fonte:** Tamanho padrão (ex.: 14-16 pt)
 - **Estilo:** Negrito
 - **Alinhamento:** Alinhado à esquerda

4. Itens e Opções

- **Bullet points:** Utilize listas com marcadores para itens não sequenciais
 - **Fonte:** Tamanho parágrafo
 - **Estilo:** Normal
 - **Alinhamento:** Alinhado à esquerda
 - **Espaçamento:** Sem linha em branco entre itens de lista

5. Campos, Botões e Módulos

- **Negrito:** Use negrito para destacar nomes de campos, módulos e botões
 - **Exemplo:** "Clique no botão **Salvar**."

6. Imagens e Capturas de Tela

- **Legenda:** Inclua uma legenda descritiva acima de cada imagem caso necessário
 - **Fonte:** Tamanho parágrafo

- **Estilo:** Itálico
- **Alinhamento:** Centralizado
- **Espaçamento:** Uma linha em branco antes e depois da imagem
- **Imagem(captura de tela):** Utilizar sempre a cor **vermelha** nas formas de **quadrado** e **seta** para indicar na imagem

7. Notas e Observações

- **Estilo:** Itálico ou destacado com uma caixa de texto
 - **Fonte:** Tamanho padrão (ex.: 12-14 pt)
 - **Alinhamento:** Alinhado à esquerda
 - **Espaçamento:** Uma linha em branco antes e depois

Revisão #: contagem de revisões

Criado: duração de tempo por usuário

Atualizado: duração de tempo por usuário