

# Guia Boas Práticas Documentação

- Padrão de Estilização da Documentação

# Padrão de Estilização da Documentação

## 1. Título Principal

- **Fonte:** Cabeçalho pequeno
- **Estilo:** Negrito
- **Alinhamento:** Centralizado ou alinhado à esquerda

## 2. Seções e Subseções

- **Seções principais:**
  - **Fonte:** Aller, Montserrat
  - **Estilo:** Negrito
  - **Alinhamento:** Alinhado à esquerda
  - **Espaçamento:** Uma linha em branco antes e depois
- **Subseções:**
  - **Fonte:** Tamanho padrão (ex.: 14-16 pt)
  - **Estilo:** Negrito
  - **Alinhamento:** Alinhado à esquerda

## 4. Itens e Opções

- **Bullet points:** Utilize listas com marcadores para itens não sequenciais
  - **Fonte:** Tamanho paragrafo
  - **Estilo:** Normal
  - **Alinhamento:** Alinhado à esquerda
  - **Espaçamento:** Sem linha em branco entre itens de lista

## 5. Campos, Botões e Módulos

- **Negrito:** Use negrito para destacar nomes de campos, módulos e botões
  - **Exemplo:** "Clique no botão **Salvar**."

## 6. Imagens e Capturas de Tela

- **Legenda:** Inclua uma legenda descritiva acima de cada imagem caso necessário
  - **Fonte:** Tamanho paragrafo
  - **Estilo:** Itálico

- **Alinhamento:** Centralizado
- **Espaçamento:** Uma linha em branco antes e depois da imagem
- **Imagem(captura de tela):** Utilizar sempre a cor **vermelha** nas formas de **quadrado** e **seta** para indicar na imagem

## 7. Notas e Observações

- **Estilo:** Itálico ou destacado com uma caixa de texto
  - **Fonte:** Tamanho padrão (ex.: 12-14 pt)
  - **Alinhamento:** Alinhado à esquerda
  - **Espaçamento:** Uma linha em branco antes e depois