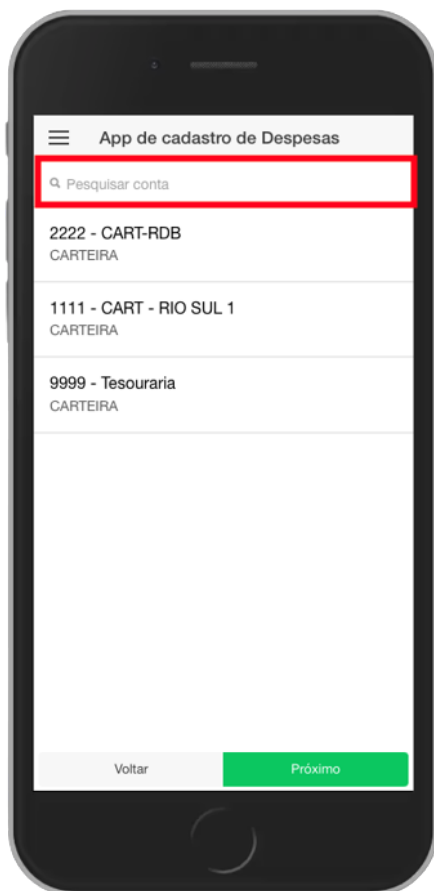


# Cadastro de despesa

1 - Para acessar o cadastro de despesa, basta abrir a aba '**Lançamentos**' e, em seguida, selecionar ' APP Cadastro de Despesas'."

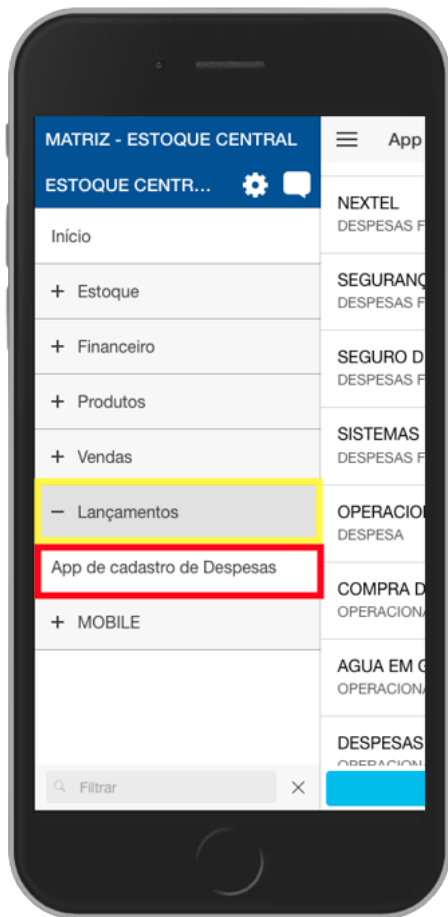


2 - Uma lista de naturezas, que representam a razão das despesas, será exibida, basta selecionar uma delas e você será direcionado para a próxima tela



Ao clicar em 'Lançamentos do Dia', você poderá visualizar um histórico do que foi registrado.

3 - Na tela da lista de Contas, selecione a conta desejada.



4 - Ao selecionar uma conta, será solicitado que você insira o valor da despesa; digite o valor e clique em 'Próximo' no canto inferior direito.



5 - Ao clicar em próximo irá ser solicitado a forma de pagamento que será pago a despesa.



6 - Você será solicitado a adicionar uma observação e anexar um comprovante de recibo, que pode ser capturado pela câmera ou selecionado da galeria do seu telefone. Depois, basta clicar em 'Salvar' para concluir o cadastro da despesa.



---

Revisão #: contagem de revisões  
Criado: duração de tempo por usuário  
Atualizado: duração de tempo